

У складу са чланом 20 Статута УДРУЖЕЊА ФИЛМСКИХ ПРОДУЦЕНАТА СРБИЈЕ,
Скупштина удружења је, на седници одржаној дана 23.04.2013. године у Београду, усвојила:

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ
СТАТУТА
УДРУЖЕЊА ФИЛМСКИХ ПРОДУЦЕНАТА СРБИЈЕ



I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим Статутом регулишу се одредбе о називу, седишту и подручју деловања удружења; о заступању; о циљевима, деловањима којима се остварују циљеви; о остваривању јавног рада удружења; о чланству и чланарини; правима, обавезама и дисциплинској одговорности чланова; о унутрашњој организацији; о телима удружења, њиховом саставу, овлашћењима, начину одлучивања, условима и начину избора и опозива, трајању мандата и одговорности чланова; имовини и располагању с могућом добити; начину стицања имовине; престанку, те поступку с имовином у случај у престанка рада удружења.

Члан 2

Назив удружења је: УДРУЖЕЊЕ ФИЛМСКИХ ПРОДУЦЕНАТА СРБИЈЕ.

Скраћени назив удружења је: УФПС.

Седиште УДРУЖЕЊА ФИЛМСКИХ ПРОДУЦЕНАТА СРБИЈЕ је у Београду - Земун.

Назив удружења на енглеском језику је: ASSOCIATION OF SERBIAN FILM PRODUCERS

Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

Члан 3

УФПС је удружење регистровано при Агенцији за привредне регистре.

УФПС је непрофитно правно лице.

Члан 4

Удружење има печат.

Печат удружења је округлог облика. По ободу печата је исписано УДРУЖЕЊЕ ФИЛМСКИХ ПРОДУЦЕНАТА СРБИЈЕ, у средини хоризонтално стоји лого.

Члан 5

Удружење заступају председник и потпредседник.

II ЗАДАЦИ И ЦИЉЕВИ УДРУЖЕЊА

Члан 6

Удружење је основано у циљу промовисања, развоја и унапређења делатности филмских продуцената.

Члан 7

Циљеви и задаци удружења су:

- доприношење подизању професионалног нивоа производње кинематографских дела српског националног филма и филмске струке,
- утврђивање и предлагање ефикаснијег националног модела суфинансирања производње домаћег филма, те с тим у вези сарађивање са свим државним институцијама и сродним струковним удружењима,
- сарађивање са релевантним међународним институцијама и сродним међународним струковним удружењима,
- подстицање и доприношење развијању кинематографске делатности, организовањем семинара и других облика допунског образовања филмских професионалаца,
- предлагање бољих законских решења и то прописа који регулишу производњу домаћих кинематографских дела, заштиту ауторских права, пореског система и др,
- заштита основних права својих чланова и других радника у производњи кинематографских дела,
- састављање професионалних стандарда по којима филмски продуценти треба да поступају у свим фазама производње кинематографских дела,
- усклађивање и дефинисање елемената производње кинематографских дела,
- усклађивање и сарађивање са другим струковним удружењима везаним за кинематографску делатност,
- дефинисање и унапређивање односа продуцената према дистрибутерима, приказивачима, емитерима и другима битним лицима за производњу и експлоатацију кинематографских дела,
- организовање допунског образовања и информисања филмских продуцената,
- организовање трибина, семинара, летњих школа и слично,
- водјење информационе базе података о елементима производње како у земљи тако и у свету,
- повезивање са иностраним продуцентима и кинематографским организацијама у циљу заједничког деловања,
- пружање помоћи у раду и осигурање/обезбедјивање делотворнијег деловања државних институција везаних за кинематографију и институција које се баве едукацијом филмских професија,
- залагање за доделу признања и награда свима који су постигли успехе на подручју филмског стваралаштва,

- залагање да лица која се баве професијом филмског продуцента стекну статус уметника са свим припадајућим правима.

Члан 8

Рад удружења је јаван. Јавност рада удружење остварује на начине утврђене Законом и овим Статутом, а измедју осталог:

- правовременим извештавањем чланства о раду удружења и значајним догађајима, писаним извештајима, на посебним скуповима или на други прикладан начин;
- путем средстава јавног информисања, путем јавних трибина, научних и стручних скупова, објављивањем научних и стручних публицистичких радова, путем интернет презентације, путем интерактивних софтвер презентација

III ЧЛАНСТВО У УДРУЖЕЊУ

Члан 9

Члан удружења може постати искључиво физичко лице које је држављанин Републике Србије, а које испуњава барем један од следећих услова:

1. Да је као продуцент, у последњих десет година, урадило најмање 1 дугометражни филм и/или 2 средњеметражна филма и/или 3 краткометражна филма у Републици Србији, и/или лице које је урадило најмање 3 продукције/сервисирања филмских пројеката страних компанија у Републици Србији.

Сви поменути филмови морају испуњавати и барем један одуслова:

- да су суфинансирани од стране домаћих и/или страних фондова,
- да су дистрибуирани у Републици Србији и/или иностранству и/или да су приказани на фестивалима у Републици Србији и/или А и/или Б фестивалима у иностранству.

Студентски филмови се изузимају из ових услова, а Управни одбор Удружења ће о њиховом евентуалном прихватању посебно одлучивати.

2. Да је завршило продукцију на високим школама или академијама у земљи или иностранству или да је редован студент одсека продукције на истим.

Физичко лице које задовољава неки од наведених критеријума из става 1. тачка 2., обавезно је да приложи препоруку од стране барем 2 члана Удружења.

Физичко лице које задовољава неки од наведених критеријума из става 1. тачка 2., третираће се као приправник док не испуни услове предвиђене у ставу 1. тачка 1. овог члана, те тако стекне право на чланство у органима Удружења. Приправници немају активно право гласа, не могу постати чланови Управног одбора, нити могу бити изабрани на функцију председника или потпредседника Удружења.

Члан 10

Лице које жели да буде члан Удружења обавезан је да уз свој приступница за чланство достави и доказе о испуњености услова предвидјених у члану 9 овог Статута.

Секретар удружења претходно испитује испуњеност услова за пријем у чланство. Ако захтев за пријем у чланство није потпун из разлога што не садржи све релевантне доказе предвидјене у члану 9 овог Статута, Секретар Удружења ће писменим путем позвати кандидата да у року од 15 дана допуни/уреди свој захтев, уз упозорење да ако то не учини, сматраће се да је одустао од свог захтева за пријем у чланство.

Коначну одлуку о пријему новог члана у Удружење доноси Управни одбор Удружења који том приликом одлучује простом већином гласова. Управни одбор може одбити захтев лица за пријем у чланство и поред испуњености свих услова предвидјених у члану 9 овог Статута, уколико би, по мишљењу чланова Управног одбора, то нарушило углед Удружења и/или спречило несметано остваривање циљева због којих је Удружење основано.

Чланом удружења постаје се уписом у Књигу чланова, а на основу одлуке Управног одбора о прихватању захтева за пријем у чланство.

Управни одбор мора донети одлуку поводом захтева за пријем у чланство у року од 30 дана од дана достављања комплетне документације од стране Секретара Удружења.

Уколико је прекинуто и жели се обновити, Управни одбор доноси одлуку о регулисању сваког појединачног случаја.

Члан 11

Скупштина Удружења на својој редовној седници одређује износ чланарине за сваку текућу годину.

Члан 12

Права и обавезе чланова су:

- да учествује у остваривању циљева и задатака Удружења,
- да бира и буде биран у органе Удружења,
- да покреће иницијативе,
- да плаћа чланарину,
- да спроводи ставове и правила Удружења,
- да учествује у управљању пословима удружења,
- да чува и подиже углед Удружења,
- да чува материјална добра и да извршава преузете обавезе,
- да правовремено обавештава Удружење о свакој промени адресе пребивалишта, односно боравишта,
- да правовремено обавештава Удружење о својим активностима,
- да се уздржава од сваке страначко политичке активности у Удружењу,
- да поштује Етички кодекс Удружења.

Члан 13

Чланство у Удружењу престаје:

1. добровољним иступањем,
2. искључењем због грубог кршења Статута и/или других аката Удружења,
3. смрћу члана.

Одлуку о искључењу члана из Удружења због учињених повреда из тачке 2 овог члана доноси Управни одбор Удружења.

Ако члан поднесе захтев за добровољно иступање из Удружења, сматра да његово чланство престаје даном подношења захтева. Констатацију добровољног иступања или смрти врши Управни одбор на својој првој наредној седници, након чега се врши брисање лица из Књиге чланова.

Ако члан не плати чланарину за текућу годину и накнадно не поступи по позиву Секретара за плаћање чланарине у року од 15 дана, члан аутоматски стиче својство неактивног члана услед чега му сва права као члана мирују до тренутка уплате чланарине. Мировање својства члана се односи и на чланство у било ком органу Удружења из ког разлога тај члан мора бити смењен са функције коју је обављао и губи право гласа у Скупштини Удружења. Уколико ни после годину дана од стицања својства неактивног члана, члан Удружења не изврши уплату чланарине, Управни одбор Удружења ће констатовати да је тај члан иступио из Удружења и извршиће његово брисање из Књиге чланова.

Сва обавештења члановима достављају се на адресу коју је доставио члан.

Против одлуке о искључењу, искључени члан има право жалбе у року од 15 дана од дана пријема одлуке о искључењу.

О жалби одлучује Скупштина Удружења, односно Комисија којој Скупштина повери своја овлашћења.

Члан 14

Удружење се може удруживати у савезе или друге асоцијације, како у Републици Србији тако и у другим земљама.

Одлуку о удруживању доноси Скупштина.

Удружење може одлуком Скупштине основати свој огранак / секцију и сл./. Тај део Удружења нема својство правног лица.

IV ОРГАНИ УДРУЖЕЊА

Члан 15

Органи удружења су: Скупштина, Управни одбор, Председник, Потпредседник и Секретар Удружења.

СКУПШТИНА

Члан 16

Скупштина је највиши орган управљања Удружењем.

Скупштину чине сви чланови Удружења.

Члан 17

Скупштина може бити редовна, изборна и ванредна.

Скупштина заседа најмање једном годишње, док се изборна седница Скупштине одржава сваке две године.

Седнице Скупштине сазива Управни одбор Удружења на сопствену иницијативу. У одлуци о сазивању Скупштине, Управни одбор утврђује дан, место и дневни ред седнице.

Управни одбор је дужан сазвати седницу Скупштине и када то затражи најмање 1/3 чланова Скупштине. У свом захтеву за сазивање Скупштине предлагачи су обавезни да предложе дневни ред седнице. Ако Управни одбор не сазове седницу Скупштине у року од 15 дана од дана достављања захтева за сазивање Скупштине, исту ће сазвати предлагачи (одлука о сазивању Скупштине мора бити достављена свим члановима Скупштине и мора садржати предлог дневног реда, дан и место одржавања седнице).

Члан 18

Скупштином председава Председник Удружења, а у његовој одсутности потпредседник. У случају да је и Потпредседник Удружења одсутан, Скупштина ће на почетку седнице јавним гласањем одредити особу која ће председавати седницом.

О раду седнице води се записник, који се трајно чува у архиви Удружења.

Члан 19

Скупштина пуноважно одлучује ако је на седници присутна проста већина укупног броја чланова Скупштине (50% + 1). Просту већину чине и чланови који се налазе на конференцијској вези седнице Скупштине.

Уколико се на седници Скупштине Удружења не оствари кворум потребан за одлучивање, заказује се друга седница Скупштине најкасније у року од 15 дана, са истим дневним редом и са истим кворумом који је потребан за одлучивање.

Одлуке се доносе простом већином гласова присутних чланова или чланова који су на конференцијској вези (50% + 1), под условом да за одлучивање о појединим питањима није Статутом предвидјена друга већина.

На Скупштини право гласа се остварује подизањем руке од стране присутних чланова, односно изјашњавањем лица које је на конференцијској вези, а под условом да Скупштина не одлучи да се не гласа на други начин.

Сваки члан Скупштине може овластити друго лице да уместо њега буде присутно на седници Скупштине, као и да уместо њега може гласати. Пуномоћје мора бити у писменом облику. Давалац пуномоћја не може користити ово право стално и пуномоћје може бити издато искључиво за једну седницу Скупштине.

Члан 20

Скупштина Удружења:

- Утврђује политику развоја Удружења;
- Доноси и мења Програм рада;
- Доноси друге акте и одлуке везане за рад Удружења;
- Разматра и усваја извештаје о раду Удружења;
- Даје смернице за рад Удружења;
- Оснива и именује одборе, комисије и слична тела према потреби, те им утврђује задатке;
- Обавља и друге послове одређене Законом или Статутом.

Скупштина Удружења о следећим питањима одлучује искључиво двотрећинском већином:

- Бира и разрешава дужности Председника, Потпредседника Удружења и чланове Управног одбора;
- Одлучује о жалбама чланова против одлука Управног одбора;
- Доноси и мења Статут Удружења;
- Доноси финансијски план и завршни рачун;
- Одлучује о престанку рада Удружења;

УПРАВНИ ОДБОР

Члан 21

Управни одбор има 7 (седам) чланова именованих од стране Скупштине Удружења.

Председник Удружења је истовремено и Председник Управног одбора. Потпредседник Удружења је истовремено и потпредседник Управног одбора Удружења.

Управни одбор је извршно и оперативно радно тело Удружења. Мандат чланова Управног одбора траје две године.

Председник Удружења сазива седнице Управног одбора и руководи његовим радом, а у његовом одсуству то чини Потпредседник Удружења.

Члан 22

Управни одбор:

- Сазива Скупштину Удружења;
- Утврђује предлог Програма рада и Статута који се подносе Скупштини на разматрање и прихватање;
- Утврђује предлоге програма делатности и планове рада;
- Брине о извршењу усвојеног Програма рада и спровођењу одлука Скупштине Удружења;
- Управља имовином Удружења;
- Подноси извештаје о раду Скупштини Удружења;
- Именује комисије и слична тела према потреби и одређује им задатке;
- Обавља друге послове предвиђене Статутом и другим општим актима Удружења.

Члан 23

Седницу Управног одбора сазива Председник Удружења.

Одлуке Управног одбора доносе се простом већином гласова (50%+1) свих чланова Управног одбора, осим уколико није другачије предвидјено овим Статутом.

Чланови Управног одбора, уколико Управни одбор тако одлучи, могу гласати и електронским путем или преко конференцијске везе.

Седнице Управног одбора одржавају се према потреби о чему одлучује Председник Управног одбора, а најмање једном у 3 месеца.

Члан 24

За свој рад Управни одбор је одговоран Скупштини. Управни одбор подноси Скупштини годишњи извештај о свом раду.

Управни одбор бира локацију и место за своје састанке и о томе благовремено, најкасније два дана пре одржавања седнице, обавештава остале чланове Управног одбора, као и сва друга лица која треба да присуствују седници.

ПРЕДСЕДНИК УДРУЖЕЊА

Члан 25

Председника и Потпредседника Удружења бира Скупштина на мандат од две (2) године.

Председник Удружења је по функцији и председник Управног одбора.

Председник Удружења:

- Заступа Удружење,

- Покреће расправу о одређеним питањима из деловања Скупштине и Управног одбора Удружења,
- Брине се о упознавању јавности с радом Скупштине и њених тела,
- Сазива састанак Управног одбора Удружења и предлагаже дневни ред
- председава и руководи радом Скупштине и Управног одбора,
- Потписује финансијске налоге,
- Обавља и друге послове утврђене овим Статутом.

Председник Удружења подноси извештај о свом раду Управном одбору и Скупштини Удружења.

У случају одсутности или спречености Председника Удружења у свим пословима замењује га потпредседник Удружења.

ПОТПРЕДСЕДНИК УДРУЖЕЊА

Члан 26

Потпредседника Удружења бира Скупштина Удружења на период од две године.

Потпредседник Удружења обавља следеће послове:

- Заступа Удружење,
- Припрема седнице Скупштине и седнице Управног одбора, уз сагласност и сарадњу са Председником Удружења,
- Ради на припремању и изради извештаја о раду за протекли период и изради Програма рада за наредну годину,
- Информише Управни одбор о седницама на којима је, у име Удружења, присуствовао,
- Руководи радом Стручне службе која му је поверена,
- Ради на програму Удружења,
- Обавља и друге послове које му Председник Удружења или Управни одбор својим закључцима стави у задатак.

СЕКРЕТАР УДРУЖЕЊА

Члан 27

Секретара Удружења именује Управни одбор Удружења на период од 3 године. Секретар Удружења може бити лице које има знање и искуство на пословима администрације са провереним стручним и организационим способностима неопходним за обављање ове функције.

Секретар Удружења обавља стручно административне послове у Удружењу и послове који су му Статутом или налозима Председника или чланова Управног одбора стављени у надлежност. Секретар Удружења води и записник на седницама Удружења (Скупштине, Управног одбора и сл.).

Секретар Удружења ажурира и води Књигу чланова уз надзор и сагласност Председника Удружења.

V ИМОВИНА УДРУЖЕЊА И НАЧИН СТИЦАЊА ИМОВИНЕ

Члан 28

Удружење може стицати имовину од чланарина, добровољних прилога, донација и поклона (у новцу или натури), спонзора Удружења, финансијских субвенција, оставина, камата на улоге, закупнине, дивиденди и на други законом дозвољени начин.

Удружење може прибављати средства и од котизација за семинаре и других облика образовања, припремом и организовањем едукативних и научних скупова, симпозијума и конференција, припремом и организовањем едукативних материјала, укључујући брошуре, модуле за учење преко компјутера и интернета, књиге и/или кроз друга едукативна средства.

Члан 29

Извештај о материјално-финансијском пословању Управни одбор подноси Скупштини на разматрање и прихватање. У случају да Скупштина гласањем не прихвати извештај, разрешиће постојећи Управни одбор и именовати нови Управни одбор.

VI ПРЕСТАНАК РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 30

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним Законом.

У случају престанка рада, имовина Удружења пренеће се на друго домаће непрофитно удружење које обавља исту или сличну делатност и које је основано ради остварења истих или сличних циљева, а о чему ће Скупштина Удружења донети одлуку када буде одлучивала о престанку рада Удружења.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 31

- Поред Статута, органи Удружења могу доносити и друге опште акте и то:
- Правилнике
 - Пословнике
 - Кодекс етике.

Сви општи акти морају бити у сагласности са законима и овим Статутом.

Члан 32

На сва питања која нису регулисана овим Статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

Ове измене и допуне Статута ступају на снагу даном доношења.

У Београду, дана 23.04.2013. године



Јелена Митровић

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ УДРУЖЕЊА

